



Città di Gazoldo degli Ippoliti

## UNIONE DELLE TORRI



Comune di Mariana Mantovana

### CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

#### DISCIPLINARE DI GARA

**PER L'APPALTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DOPOSCUOLA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI E SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO DI MARIANA MANTOVANA PER IL PERIODO 2019/2022.**

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre informazioni relative all'appalto del servizio di Doposcuola per la Scuola dell'Infanzia e Primaria di Gazoldo degli Ippoliti e Scuola primaria e secondaria di 1° grado di Mariana Mantovana, così come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Tutti i documenti di gara sono disponibili sul sito internet [www.comune.gazoldo.mn.it](http://www.comune.gazoldo.mn.it) e [www.comune.mariana.mn.it](http://www.comune.mariana.mn.it) nella sezione Bandi Gara / Bandi di Concorso e sul sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it). Si tratta di servizio unitario, non è prevista la suddivisione in lotti.

**L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.**

**Per le indicazioni, la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".**

Il valore complessivo presunto della concessione per l'intera durata **contrattuale** è pari a **124.830,00 euro**.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, tramite la funzionalità "**comunicazioni della procedura**" presente sulla piattaforma Sintel, entro il **20/06/2019**.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana e le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il 22/06/2019.

Le spese relative alla pubblicazione del bando ai sensi dell'art. 36 comma 9 del D.lgs. 50/2016, per un importo pari a € 771,78 IVA compresa, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.lgs. 50/2016. L'importo indicato si intende presunto e non vincolante per l'Amministrazione che avrà diritto a richiedere il rimborso delle somme effettivamente spese.



# UNIONE DELLE TORRI



Città di Gazoldo degli Ippoliti

Comune di Mariana Mantovana

## 1. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA

### Soggetti ammessi alla gara:

Gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, in forma singola o riunite o consorziate, ovvero che intendono riunirsi o consorziarsi, anche stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

### Condizione di partecipazione alla gara:

Costituisce motivo di esclusione di un operatore economico o un suo subappaltatore, dalla partecipazione alla procedura d'appalto qualora sussistano uno dei motivi di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016. Più precisamente la stazione appaltante esclude dalla partecipazione alla procedura d'appalto un operatore economico in una delle situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore, riportate al comma 5 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) del medesimo art. 80.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 04/05/1999 e al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21/11/2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n.78 del 03/05/2010.

Per raggruppamenti temporanei di impresa si precisa che:

- la formalizzazione del raggruppamento può avvenire anche dopo l'eventuale aggiudicazione, ma entro il termine di 10 giorni dalla stessa;
- non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento dichiarato.

In caso di R.T.I. già costituito dovrà essere allegato il mandato e relativa procura di costituzione del raggruppamento.

Nel caso di raggruppamento non ancora costituito dovrà essere formalizzato, mediante apposita dichiarazione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese confermano mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura ad una di esse, espressamente indicata quale impresa mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

## 2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Al fine di assicurare l'affidabilità dell'offerta ed affidare compiti fondamentali a soggetti di cui sia accertata la relativa capacità in termini adeguati alle esigenze sottese all'interesse pubblico perseguito, si richiede il possesso dei seguenti requisiti, così come previsto dall'art. 83 del D.lgs. 50 del 18.04.2016:

- 1) **Requisiti di idoneità professionale:** i concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D.lgs. 50/2016 mediante:





Città di Gazoldo degli Ippoliti

## UNIONE DELLE TORRI



Comune di Mariana Mantovana

- a) Iscrizione alla Camera di Commercio, Registro Imprese, per oggetto di attività ricomprensente il servizio oggetto della gara; per i cittadini di Stati membri tale iscrizione può essere provata secondo le modalità vigenti dello Stato di residenza;
  - b) Iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, se cooperativa o consorzio di cooperative, anche all'Albo delle Società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (iscrizione richiesta per le Società Cooperative di produzione e lavoro e loro Consorzi) per i cittadini di Stati membri tale iscrizione può essere provata secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza;
  - c) Per le cooperative sociali e loro consorzi, iscrizione all'albo regionale delle Cooperative/Consorzi Sociali rispettivamente di tipo A) e C), di cui all'art. 9 della legge 381/1991 e della L.R. 16/1993, oppure al registro prefettizio nel caso in cui la Regione, in cui ha sede la cooperativa, non abbia ancora costituito l'apposito albo. Per i consorzi di cui alla lettera b), c), comma 2, dell'art. 45 del decreto legislativo n. 50/2016 i requisiti devono essere posseduti sia dal Consorzio stesso sia dalla/e consorziata/e eventualmente indicata/e per l'esecuzione del servizio.
- 2) Capacità economica e finanziaria:** i concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 83 comma 4 del D.lgs. 50/2016 e così come previsto dall'allegato XVII parte I del medesimo decreto, mediante:
- a) dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, contenente l'indicazione del fatturato minimo annuo, pari a 1,5 volte il valore stimato dell'appalto, nel settore di attività oggetto dell'appalto, al fine di garantire l'Amministrazione sull'esperienza dell'offerente;
  - b) almeno due dichiarazioni bancarie da parte di istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385; (le referenze bancarie devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete);
- 3) Capacità tecniche e professionali:** i concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83 comma 6 del D.lgs. 50/2016 e così come previsto dall'allegato XVII parte II del medesimo decreto, mediante:
- a) Aver gestito nell'ultimo triennio 2016/18, a regola d'arte e con buon esito, almeno tre servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto;
  - b) Dichiarare di disporre di una struttura tecnico organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione dei servizi oggetto dell'appalto, nel rispetto delle prescrizioni contenute nel capitolato speciale e comunque delle condizioni indicate in sede di offerta;

Nel caso di A.T.I., di Consorzi e di G.E.I.E. i requisiti di capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali devono essere posseduti cumulativamente dagli operatori che compongono il raggruppamento. La mandataria, in ogni caso, deve essere in possesso dei requisiti





## UNIONE DELLE TORRI



Città di Gazoldo degli Ippoliti

Comune di Mariana Mantovana

di capacità economica e finanziaria e capacità tecnica con una percentuale maggiore rispetto a ciascuna delle ditte mandanti.

I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti nel rispetto di quanto disposto dall'art. 89 del D.lgs. 50/2016 e dall'art. 88 del D.P.R. 207/2010, dovranno allegare la documentazione prescritta dallo stesso art. 89, in caso di avvalimento, i requisiti devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria, in relazione ai soggetti richiamati dall'art. 45 del D.lgs. 50/2016.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

### 3. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Gli operatori interessati dovranno, a pena di esclusione, iscriversi sul sistema informatico della Regione Lombardia (Sintel) accessibile all'indirizzo [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) (Sintel > registrazione Sintel) dove sono specificate le modalità di registrazione dei fornitori al suddetto sistema.

In particolare, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nel documento "Modalità di utilizzo della piattaforma Sintel" e "Manuale", scaricabile dal suddetto sito Internet nella sezione Help&FaQ>Manuali.

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

La partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa e dell'offerta tecnica ed economica dell'impresa concorrente, secondo le modalità riportate sulla piattaforma SINTEL.

***Ai fini della valida partecipazione alla procedura in oggetto l'impresa concorrente dovrà, pena l'esclusione dalla procedura medesima, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma contenente l'offerta in tutte le sue parti come sopra indicate.***

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

**Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Le imprese che intendono partecipare alla gara dovranno inserire nel sistema telematico, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 24/06/2019, pena l'esclusione**, la seguente documentazione, ognuna in unico file ".zip", che comporrà l'offerta:

- una busta "A" telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta "B" telematica contenente l'offerta tecnica;





## UNIONE DELLE TORRI



Città di Gazoldo degli Ippoliti

Comune di Mariana Mantovana

- una busta "C" telematica contenente l'offerta economica

Con riferimento alla Documentazione Amministrativa, è necessario predisporre i seguenti documenti da sottoscrivere con firma digitale:

- a) **istanza di partecipazione alla gara (allegato A) e DGUE - Documento di Gara Unico Europeo (allegato B)**, firmati digitalmente, redatti utilizzando i modelli predisposti dall'Amministrazione, completi di tutte le indicazioni richieste e corredati da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

I documenti di cui sopra dovranno essere sottoscritti:

- nel caso di impresa singola, dal titolare o dal legale rappresentante o da suo procuratore;
- in caso di raggruppamenti di imprese, consorzi ordinari o di Geie (Gruppo europeo di interesse economico), costituiti o da costituirsi, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore di ciascuna impresa associata o consorziata;
- in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro ed imprese artigiane e di consorzi stabili, dal rappresentante legale del Consorzio o da un suo procuratore e dalle consorziate per le quali il Consorzio partecipa;
- nel caso di consorzio stabile, anche dall'impresa indicata come esecutrice;

Il DGUE (Documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE è finalizzato alla dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui agli articoli 80 e 83 del D.lgs. n. 50/2016 e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05.01.2016 (pubblicato in GUUE 3/16 del 06/04/2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18/07/2016, n. 3 pubblicata sulla GURI n. 174 del 27/07/2016.

Si precisa che nella parte IV del DGUE dovranno essere autocertificati alle lett. B, punti 1a) e 2a), nonché lett. C, punto 1b):

- di possedere un **fatturato minimo annuo** non inferiore a 1,5 volte l'importo stimato del servizio, realizzato negli ultimi tre (3) esercizi;
- di possedere un **fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto** non inferiore a 1 volta l'importo stimato del servizio, realizzato singolarmente per ciascuno degli ultimi tre (3) esercizi;
- **di aver espletato servizi analoghi** a quello oggetto del presente appalto per un importo non inferiore a quello posto a base di gara, negli ultimi tre esercizi;

- b) **copia della cauzione provvisoria**, scannerizzata e firmata digitalmente oppure firmata digitalmente sia dal fideiussore che dall'impresa, pari al 2% dell'ammontare dell'appalto quindi per un importo pari a € 2.496,60 eventualmente ridotta ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.lgs. 50/2016 (in questo caso deve essere allegata copia della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000). Per assicurare in modo pieno l'operatività della garanzia di fronte ai possibili inadempimenti, nel caso di RTI costituente o





## UNIONE DELLE TORRI



Città di Gazoldo degli Ippoliti

Comune di Mariana Mantovana

già costituite, la garanzia deve essere intestata a tutte le imprese associate e deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara, identificando singolarmente le imprese e contestualmente deve dichiarare di garantire con la cauzione provvisoria non solo la mancata sottoscrizione del contratto, ma anche ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Detta cauzione, deve riportare l'oggetto della gara e deve obbligatoriamente avere una validità di 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, deve espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta da parte della Centrale Unica di Committenza.

Si informa inoltre che verrà disposta l'esclusione dei concorrenti che presenteranno polizze fideiussorie diverse da quelle sopra indicate o emesse da società di intermediazione nei cui confronti la Banca d'Italia ha disposto il divieto di intraprendere nuove operazioni. Il deposito cauzionale provvisorio dell'aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. Per i soggetti non aggiudicatari la cauzione provvisoria presentata a garanzia dell'offerta non verrà restituita ma si riterrà automaticamente svincolata con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D.lgs. 50/2016.

La garanzia provvisoria deve essere accompagnata a pena di esclusione da una dichiarazione, separata o in calce alla polizza/fideiussione, con la quale un fideiussore si impegna a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia definitiva in favore del comune che stipula il contratto, valida fino alla data di approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione o Collaudo (art. 93 comma 8 del D.lgs. 50/2016).

**c) Copie di almeno due idonee referenze bancarie**, scannerizzate e firmata digitalmente oppure firmate digitalmente sia dal fideiussore che dall'impresa, rilasciate da istituti di credito, autorizzati ai sensi della legge n. 385/1993, in data non anteriore a tre mesi dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, attestanti la capacità finanziaria e di solvibilità, nonché la correttezza ed affidabilità dell'impresa con specifico riferimento all'appalto in oggetto, pena l'esclusione dalla gara: in caso di raggruppamenti temporanei costituiti o meno, ogni operatore economico dovrà produrre almeno due idonee referenze bancarie.

**d) Copia del mandato collettivo**, nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, con rappresentanza conferito alla mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti, di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

**e) Dichiarazione**, nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE non ancora costituiti, relativa all'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio/GEIE, ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; tale dichiarazione dovrà essere





## UNIONE DELLE TORRI



Città di Gazoldo degli Ippoliti

Comune di Mariana Mantovana

resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento, consorzio, GEIE e potrà essere unica, di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

**f) In caso di avvalimento** il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

- dichiarazione sostitutiva sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
- dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5 17 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

**g)** Dichiarazione confermata dal Responsabile del Procedimento (o suo delegato) con la quale si attesta che l'operatore economico ha preso visione dei luoghi dove verrà espletato il servizio oggetto di appalto (è preferibile l'uso del modello "Allegato C" redatto dalla Stazione Appaltante).

Gli appuntamenti verranno fissati in base alle disponibilità di date ancora disponibili al momento della richiesta. I giorni disponibili per effettuare il sopralluogo obbligatorio sono: Dal lunedì al venerdì nel periodo dal 29/05/2019 al 21/06/2019, dalle ore 8 alle ore 12.

**h)** La piattaforma SINTEL produrrà automaticamente una dichiarazione in cui l'offerente si impegna ad accettare integralmente ed incondizionatamente termini e condizioni esposte nel Capitolato speciale d'appalto. Tale dichiarazione viene firmata digitalmente assumendo pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale sul documento in formato pdf riepilogativo dei dati dell'offerta a disposizione al quarto step del percorso "Invia offerta".





# UNIONE DELLE TORRI



Città di Gazoldo degli Ippoliti

Comune di Mariana Mantovana

Si sottolinea che tutta la documentazione richiesta deve essere **firmata digitalmente** e inserita negli appositi campi che il concorrente avrà a disposizione sulla piattaforma SinTel, accedendo al dettaglio della procedura in oggetto.

#### 4. OFFERTA TECNICA

Nell'apposito campo "Offerta tecnica" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, al secondo step del percorso guidato "Invia offerta," a pena di esclusione, dovrà inserire firmata digitalmente dal Legale rappresentante ovvero da persona abilitata ad impegnare la Società la relazione tecnica esplicativa, secondo gli elementi ed i parametri previsti nel presente invito, in modo da consentire di esprimere il relativo punteggio.

La relazione tecnica non deve essere superiore a SEI (6) facciate – formato A4) e deve essere rigorosamente articolata in modo che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata (che comunque non verranno presi in considerazione).

Qualora fosse necessario allegare più di un documento all'interno del medesimo campo, presente sulla piattaforma Sintel, si prega di caricare un'unica cartella compressa in formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati. Si ricorda che la cartella compressa non dovrà essere firmata digitalmente, mentre lo saranno i singoli documenti in essa contenuti.

Si sottolinea che la completezza e la coerenza della relazione alle prescrizioni contenute nel Capitolato speciale costituirà elemento di giudizio per l'ammissibilità alla successiva fase di apertura dell'offerta economica. L'accertata insufficienza o incompletezza della relazione presentata rispetto alle prescrizioni dell'appalto contenute nel Capitolato speciale comporterà l'esclusione dalla gara.

Nel caso di raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi, la relazione tecnica dovrà essere presentata dalla sola Impresa capogruppo e sottoscritta digitalmente da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

La relazione tecnica, in questo caso, dovrà contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle Imprese raggruppate o raggruppande; le informazioni stesse dovranno essere indicate in modo disgiunto per ciascuna delle Imprese medesime.

#### 5. OFFERTA ECONOMICA

Nella busta "C – Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Nell'apposito campo "Offerta Economica", presente sulla piattaforma Sintel, al terzo step del percorso guidato "Invia offerta," la Ditta concorrente, a pena di esclusione, dovrà inserire la propria offerta economica.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato pdf che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione digitale.





Città di Gazoldo degli Ippoliti

## UNIONE DELLE TORRI



Comune di Mariana Mantovana

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire, nel campo "offerta economica", il documento, debitamente compilato e firmato digitalmente: **"Allegato D"** allegato alla presente lettera d'invito.

Il prezzo dovrà essere scritto in cifre ed in lettere. In caso di discordanza varrà il prezzo più favorevole per l'Ente.

Nella dichiarazione d'offerta il concorrente deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

**E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione digitale.**

Oltre all'offerta non dovranno essere inseriti altri documenti.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, le suddette dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse, le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

**Saranno ritenute nulle** le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

I prezzi si intendono comprensivi di ogni onere con l'esclusione della sola IVA che sarà addebitata in fattura a norma di legge.

**L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida.** Sintel consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta, ma avvisa il fornitore con un apposito messaggio ("alert") a video.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

In caso di irregolarità formali nella presentazione della documentazione amministrativa, nell'offerta tecnica e nell'offerta economica, non compromettenti la "par condicio" tra le Ditte concorrenti e nell'interesse della Stazione Appaltante, il concorrente verrà invitato, a mezzo della funzionalità "comunicazioni della procedura" della piattaforma SinTel, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati, in analogia a quanto previsto all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.





# UNIONE DELLE TORRI



Città di Gazoldo degli Ippoliti

Comune di Mariana Mantovana

La Centrale Unica di Committenza avrà facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare offerta.

**In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma SinTel e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde: 800 116 738 - tutti i giorni dalle 9.00 alle 17.30 esclusi festivi.**

## 6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e subpesi di seguito elencati. La determinazione dei coefficienti sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei punti successivi e in base ai pesi e alla formula di seguito riportati:

| CRITERI DI VALUTAZIONE |   | Ponderazione relativa (sub-peso) | Fattori Ponderali (punteggi massimi) |
|------------------------|---|----------------------------------|--------------------------------------|
| <b>CRITERIO A</b>      | <b>Progetto Gestionale del servizio</b>   |                                  |                                      |
| Sub criterio A1        | Modalità di gestione del servizio   | 10                               | <b>40</b>                            |
| Sub criterio A2        | Progetti didattici e proposte innovative  | 10                               |                                      |
| Sub criterio A3        | Strumenti e metodi educativi  | 5                                |                                      |
| Sub criterio A4        | Articolazione delle attività  | 5                                |                                      |
| Sub criterio A5        | Rapporti con il personale docente   | 5                                |                                      |
| Sub criterio A7        | Rapporti con le famiglie  | 5                                |                                      |
| <b>CRITERIO B</b>      | <b>Struttura organizzativa e gestione del personale</b>   |                                  |                                      |
| Sub criterio B1        | Organizzazione dell'impresa e indicazione delle figure professionali previste per l'espletamento del servizio, da cui emerga quali competenze saranno selezionate e attivate (e come) e quali strategie saranno approntate per garantire il regolare quotidiano funzionamento, la gestione delle emergenze. | 4                                | <b>15</b>                            |
| Sub criterio B2        | Curriculum del Coordinatore del servizio  | 4                                |                                      |
| Sub criterio B3        | Piano della formazione prevista annualmente, per i profili professionali d'interesse: indicare contenuti e monte ore svolto.  | 4                                |                                      |
| Sub criterio B4        | Modalità di sostituzione del personale assente e riduzione del turn-over  | 3                                |                                      |





# UNIONE DELLE TORRI



Città di Gazoldo degli Ippoliti

Comune di Mariana Mantovana

| CRITERIO C      | Integrazioni organizzative  |    |    |
|-----------------|---|----|----|
| Sub criterio C1 | Personale formato su disturbi specifici dell'apprendimento (D.S.A.)   | 10 | 15 |
| Sub criterio C2 | Proposte di collaborazione con altri servizi comunali e non, alla luce della conoscenza di specifici problemi sociali del territorio e delle risorse sociali e culturali della comunità | 3  |    |
| Sub criterio C3 | Modalità e strumenti di valutazione e autovalutazione qualitativa del servizio  | 2  |    |

## GENERALITA'

Ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 2 di attuazione del D.lgs. 50/2016 la valutazione dell'offerta viene effettuata utilizzando il metodo **aggregativo-compensatore** secondo le linee guida di cui all'allegato G del DPR 207/2010.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa (parte tecnica) è quindi effettuata con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria

Nell'attribuzione dei punteggi e nei calcoli vengono considerate due cifre decimali, con gli arrotondamenti di legge.

Per quanto riguarda i suddetti elementi di natura qualitativa, i coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, sulla base della seguente scala di giudizi:

- nessuna proposta, peggiorativa, ininfluente, non valida, inadatta, non migliorativa = 0,00
- proposta insufficiente, poco efficiente, non chiara, mediocre, pochi effetti positivi = da 0,10 a 0,20
- proposta quasi sufficiente, appena accettabile = 0,30
- proposta da appena sufficiente a più che sufficiente = da 0,40 a 0,60
- discreta efficienza, proposta discreta = 0,70
- buona efficienza, proposta buona = 0,80
- pienamente efficiente, proposta ottima = da 0,90 a 1,00

Si precisa che:

- a) nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;
- b) l'ammissione alla apertura delle offerte economiche (BUSTA C) è riservata alle ditte che abbiano raggiunto una valutazione tecnica con punteggio **PARI O SUPERIORE A PUNTI 45**.





# UNIONE DELLE TORRI



Città di Gazoldo degli Ippoliti

Comune di Mariana Mantovana

Qualora fosse necessario allegare più di un documento all'interno del medesimo campo, presente sulla piattaforma Sintel, si prega di caricare un'unica cartella compressa in formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati. Si ricorda che la cartella compressa non dovrà essere firmata digitalmente, mentre lo saranno i singoli documenti in essa contenuti.

Si sottolinea che la completezza e la coerenza della relazione alle prescrizioni contenute nel Capitolato speciale costituirà elemento di giudizio per l'ammissibilità alla successiva fase di apertura dell'offerta economica. L'accertata insufficienza o incompletezza della relazione presentata rispetto alle prescrizioni dell'appalto contenute nel Capitolato speciale comporterà l'esclusione dalla gara.

## ELEMENTI ECONOMICI DELL'OFFERTA E LORO VALUTAZIONE

La Commissione procederà all'attribuzione dei 30 punti secondo le seguenti modalità: all'offerta recante il prezzo orario più basso rispetto a quello posto a base di gara, sarà attribuito il punteggio massimo di 30 punti. Alle altre offerte sarà assegnato un punteggio decrescente in ordine inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$PE = PE_{\max} \times \frac{P_{\min}}{P_o}$$

Dove:  $P_o$  è il prezzo orario offerto dal singolo concorrente,  $PE_{\max}$  è il punteggio economico massimo assegnabile e  $P_{\min}$  è il prezzo orario più basso offerto in sede di gara.

L'offerta economica dovrà essere comprensiva di tutte le spese che l'Aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA.

La commissione di gara può chiedere agli offerenti le giustificazioni ritenute necessarie ed aggiuntive a quelle già presentate a corredo dell'offerta per una valutazione più compiuta degli elementi costitutivi dell'offerta stessa.

Quanto offerto in fase di gara è strettamente vincolante per il soggetto aggiudicatario e la non realizzazione di quanto proposto e valutato in sede di gara può essere motivo di risoluzione del contratto.

L'appalto verrà aggiudicato alla ditta che avrà raggiunto il punteggio più elevato determinato dal punteggio dell'offerta qualità al quale verrà aggiunto il punteggio ottenuto per l'offerta economica. In caso di parità di punteggio verrà preferita l'offerta che ha riportato il maggior punteggio negli elementi qualitativi.

In caso parità di punteggio sia dell'offerta economica sia del progetto tecnico si procederà al sorteggio.

L'Unione delle Torri si riserva la facoltà:

- di procedere all'aggiudicazione in caso di presenza di una sola offerta valida;
- a suo insindacabile giudizio, di non procedere ad aggiudicazione nel caso in cui non ritenesse confacente, sotto i profili tecnico o economico, nessuna delle offerte o qualora le offerte presentate, per qualsiasi altro motivo, non dovessero essere ritenute idonee e convenienti per l'Ente stesso, così come previsto dall'art. 95 comma 12 del D.lgs. 18.4.2016 n. 50.





Città di Gazoldo degli Ippoliti

## UNIONE DELLE TORRI



Comune di Mariana Mantovana

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui la Centrale Unica di Committenza non intendesse procedere ad alcuna aggiudicazione, né verranno restituiti gli elaborati presentati.

La gara prevede lo svincolo dell'offerta decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

### 7. SUBAPPALTO

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere, sub-concedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio, salvo eccezionalmente per brevi periodi e previo consenso scritto dell'Amministrazione comunale, così come previsto dall'art. 20 del Capitolato Speciale d'Appalto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

### 8. FASI DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il procedimento di gara avverrà secondo la normativa vigente e in particolare esso avrà il seguente svolgimento: **il giorno 25/06/2019 alle ore 9.00** presso il Comune di Mariana Mantovana, dove il Presidente della Commissione di gara, procederà all'apertura delle buste telematiche ed alla verifica della documentazione amministrativa presentata.

In caso di irregolarità formali il concorrente verrà invitato, a mezzo della funzionalità "**comunicazioni della procedura**" della piattaforma SinTel, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati, in analogia a quanto previsto all'articolo 83 del D.lgs. n. 50/2016. La Commissione riunita in seduta pubblica procederà all'apertura delle offerte tecniche e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

In seguito sarà comunicato alle Ditte tramite la funzionalità "**comunicazioni della procedura**" della piattaforma SinTel, il giorno e l'ora per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle offerte economiche, dando lettura degli importi offerti.

All'esito della valutazione delle offerte economiche, la piattaforma automaticamente procederà all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Allo stesso modo la piattaforma evidenzierà le offerte che superino la soglia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, per le quali si procederà alla verifica di congruità.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

### 9. CONTRATTO

Al termine della procedura concorsuale e adottati gli atti di aggiudicazione, verrà stipulato apposito contratto con la Ditta.





## UNIONE DELLE TORRI



Città di Gazoldo degli Ippoliti

Comune di Mariana Mantovana

L'aggiudicataria resterà vincolata all'assunzione della gestione, anche nelle more di perfezionamento degli atti relativi all'appalto.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto ha luogo con le modalità ed alle condizioni previste dagli articoli 32 e 33 del codice degli appalti.

L'appaltatore decade dall'aggiudicazione se prima della stipula del contratto cessa di possedere anche uno dei requisiti di ordine generale previsti dal bando di gara o se non presenta le polizze assicurative richieste.

In tutti i casi di decadenza dall'aggiudicazione, l'Unione delle Torri incamera la cauzione provvisoria e se è già stata prestata la cauzione definitiva incamera anche quest'ultima gravando sull'aggiudicatario l'onere di risarcire il maggior danno provocato alla stazione appaltante a causa della decadenza dall'aggiudicazione.

Al momento della stipulazione del contratto, l'operatore economico è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento, ai sensi dell'articolo 103 del D.lgs. n. 50/2016.

L'Istituto garante dovrà espressamente dichiarare:

- di ritenere valida la fidejussione per i sei mesi successivi alla scadenza contrattuale;
- di obbligarsi a versare all'Amministrazione a semplice richiesta, senza eccezioni o ritardi, l'ammontare della somma garantita o della minor somma indicata nella richiesta.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno riportare la formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione (art. 1944 Codice Civile) nei riguardi dell'aggiudicataria obbligata, e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, Codice Civile e dovrà essere operativa entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

L'atto di costituzione della fidejussione bancaria o assicurativa dovrà comunque contenere un'espressa disposizione in forza della quale la cauzione sarà tacitamente rinnovata, con l'obbligo dell'aggiudicataria di provvedere al pagamento dei premi o commissioni suppletive, anche oltre il termine di scadenza riportato nella cauzione, fino al momento in cui la stessa aggiudicataria obbligata consegna al fideiussore l'originale della polizza, corredato dal benestare allo svincolo da parte dell'Amministrazione comunale garantita.

Ogni forma di garanzia potrà essere estinta condizionatamente al nulla osta rilasciato dall'Unione delle Torri. Lo svincolo della cauzione definitiva sarà effettuato in assenza di contestazioni.

Per tutto quanto non indicato nel presente articolo si fa riferimento agli artt. 93 e 103 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Le prestazioni aggiuntive e/o le soluzioni migliorative proposte dalla ditta aggiudicataria in sede di gara costituiscono obblighi contrattuali e vanno ad integrare il capitolato.

In caso di rifiuto o di mancata stipulazione del contratto entro 15 giorni dall'invito da parte dell'Unione delle Torri, l'aggiudicataria decade dall'aggiudicazione dell'appalto, fatti salvi, comunque, ogni diritto e azione della committente, ivi compreso il risarcimento dei danni causati.





# UNIONE DELLE TORRI



Città di Gazoldo degli Ippoliti

Comune di Mariana Mantovana

Inoltre, la Stazione appaltante provvederà ad acquisire la documentazione prevista dalla normativa antimafia.

Tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto sono a completo carico dell'Impresa Aggiudicataria senza diritto di rivalsa.

## 10. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia tra la Centrale Unica di Committenza e gli Operatori Economici in ordine allo svolgimento della gara d'appalto, verrà deferita al competente foro. Qualsiasi controversia tra l'Unione delle Torri appaltante e l'Aggiudicataria in ordine all'esecuzione del contratto di cui al capitolato, verrà deferita al competente foro.

## 11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Titolare del trattamento:** Unione delle Torri – Via Marconi 126 - P. IVA/C.F. 02433960206 Tel. 0376 735005 fax 0376 735313 – PEC: [unione.torri@pec.regione.lombardia.it](mailto:unione.torri@pec.regione.lombardia.it)

**Responsabile della protezione dei dati personali:** il Responsabile della protezione dei dati per l'Unione delle Torri è la società Boxxapps s.r.l. Società unipersonale sottoposta a controllo e coordinamento da parte di Pure Holding s.r.l., con sede in Via Torino, 180 - 30172 Mestre (VE) pec: [boxxapps@legalmail.it](mailto:boxxapps@legalmail.it) - Email: [info@boxxapps.com](mailto:info@boxxapps.com) P.IVA e C.F. 04155080270 - Reg. imprese nr. 04155080270 Tel: 041.3090915 Fax: 041.3090917;

**Responsabile del trattamento:** Il Responsabile dell'area servizi amministrativi dell'Unione delle Torri dr Salvatore Arcuti;

**Finalità e base giuridica del trattamento:** il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

**Destinatari dei dati personali:** i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:** i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

**Periodo di conservazione:** i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

**Diritti dell'interessato:** l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

**Reclamo:** l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma \_ t. (+39)06 696771 \_ fax (+39)06 69677 3785 \_ PEC [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) \_ Ufficio Relazioni con il Pubblico [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it)

*Informazioni:*





## UNIONE DELLE TORRI



Città di Gazoldo degli Ippoliti

Comune di Mariana Mantovana

Per informazioni di natura tecnica e/o le procedure di gara contattare la Centrale Unica di Committenza - (ref. Dr Erminio Minuti tel. 0376 735005 indirizzo mail: [segreteria@comune.mariana.mn.it](mailto:segreteria@comune.mariana.mn.it))

In caso di dubbi o richieste di informazioni relative alla piattaforma Sintel e alla modalità di sottomissione dell'offerta, i Concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile **al numero verde 800.116.738.**

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza  
dr Salvatore Areuti

