

Comune di Gazoldo degli Ippoliti

Provincia di Mantova

– via Marconi, 126 – 46040 Gazoldo degli Ippoliti –
tel. 0376-657141 int. 6 – fax 0376-657488 – e-mail segreteria@comune.gazoldo.mn.it

NUOVE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI CERTIFICATI E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CUI ALL'ARTICOLO 15 DELLA LEGGE 12 NOVEMBRE 2011 N. 183

COMUNICATO

A seguito dell'entrata in vigore della legge di stabilità (L.183/2011) dal **1° gennaio 2012**, agli uffici pubblici è vietato rilasciare certificati da esibire ad altre pubbliche amministrazioni, (art.40 D.P.R. 445/2000).

Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti fra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione ed i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 (autocertificazioni).

Conseguentemente, a far data dal 1^a gennaio 2012, le Amministrazioni ed i gestori non possono più accettarli né richiederli, tanto più in quanto tali comportamenti integrano, per espressa previsione, violazione dei doveri di ufficio ai sensi della nuova formulazione dell'articolo 74 comma 2 lettera a) del D.P.R. 445/2000.

Le Amministrazioni pubbliche ed i gestori di pubblici servizi sono tenuti ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47, nonché tutti i dati e documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, ovvero ad accettare la dichiarazione sostitutiva prodotta dall'interessato.

I dati forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa e per eventuali controlli a campione . (informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196).

Responsabile per tutte le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi è l'ufficio del Responsabile dei Servizi dell'area Amministrativa Rag. Melania Bellintani

(mail – m.bellintani@comune.gazoldo.mn.it - tel. 0376/659315).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Melania Bellintani